

Überbrückungshilfeprogramm des Bundes (Überbrückungshilfe Corona)

Checkliste Unterlagen für die Antragstellung

1. Informationen zum Antragsteller bzw. dessen Vertreter	Liegt vor
Personalausweis oder Reisepass	<input type="checkbox"/>
Handelsregister- oder Vereinsregisternummer	<input type="checkbox"/>
Gesellschaftsvertrag oder Satzung soweit keine Handelsregistereintragung	<input type="checkbox"/>
Bei Freiberuflern und Einzelunternehmern ohne Handelsregistereintrag, Angaben zu Adresse/Sitz, Tätigkeit/Branche, Firmenname, Rechtsform	<input type="checkbox"/>
Angaben zu verbundenen Unternehmen (Unternehmen, die im Eigentum oder unmittelbar oder mittelbar unter dem beherrschenden Einfluss derselben Person oder desselben Unternehmens stehen)	<input type="checkbox"/>
Finanzamt, Steuernummer, Steueridentifikationsnummer	<input type="checkbox"/>
Letzte Einkommensteuer-/Körperschaftsteuererklärung mit Bescheid (in der Regel für das Jahr 2018 oder 2019)	<input type="checkbox"/>
Letzter Einkommensteuer-/Körperschaftsteuer-Vorauszahlungsbescheid	<input type="checkbox"/>
Beim Finanzamt hinterlegte Kontoverbindung	<input type="checkbox"/>
Bewilligungsbescheid der Soforthilfe	<input type="checkbox"/>
Bewilligung von Kurzarbeitergeld	<input type="checkbox"/>
Bewilligungsbescheid über weitere Mittel aus anderen Förderprogrammen der Länder	<input type="checkbox"/>

2. Antragsberechtigung	Liegt vor
Anzahl der Beschäftigten & Auszubildenden mit Angabe der vereinbarten wöchentlichen Arbeitszeit einschließlich Saisonarbeitskräfte, Beschäftigte in Mutterschutz/Elternzeit und Minijobber am 29. Februar 2020	<input type="checkbox"/>
Bei saisonal stark schwankenden Beschäftigtenzahlen, Angaben zum Jahresdurchschnitt der Beschäftigten in 2019 (oder konkrete Angabe der Anzahl der Saisonarbeitskräfte und der Beschäftigungstage)	<input type="checkbox"/>
Soweit vorhanden: USt-Voranmeldungen für April und Mai 2020, ansonsten BWA/Summen- und Saldenliste/jeweilige Buchhaltungskonten wg. vierteljährlicher oder jährlicher Abgabe der Umsatzsteuervoranmeldung bzw. -erklärung	<input type="checkbox"/>
USt-Voranmeldungen für April und Mai 2019; bei Unternehmensgründung zwischen dem 1. April und 31. Oktober 2019 USt-Voranmeldungen für November und Dezember 2019	<input type="checkbox"/>
Ggf. Unterlagen zur Umstellung von Soll- auf Ist-Besteuerung oder von der Ist- auf Soll-Besteuerung zwischen 2019 und 2020	<input type="checkbox"/>
3. Förderhöhe und förderfähige Kosten	Liegt vor
Soweit vorhanden: USt-Voranmeldungen für Juni, Juli und August 2020, ansonsten Umsatzprognose für Juni, Juli und August 2020	<input type="checkbox"/>
USt-Voranmeldungen für Juni, Juli und August 2019; bei Unternehmensgründung zwischen dem 1. April 2020 und dem 31. Oktober 2020 USt-Voranmeldungen für Dezember 2019, Januar 2020 und Februar 2020	<input type="checkbox"/>
Unterlagen zur Gewinnermittlung (Jahresabschluss oder EÜR) bzw. bei gemeinnützigen Unternehmen und Organisationen Angaben zu Einnahmen (einschließlich Spenden und Mitgliedsbeiträge) für das Jahr 2019, sofern diese nicht vorliegen, für das Jahr 2018	<input type="checkbox"/>
Sofern kein Jahresabschluss oder EÜR 2019 vorliegt, Unterlagen zur Gewinnermittlung 2019; bzw. bei gemeinnützigen Unternehmen und Organisationen Angaben zu Einnahmen (einschließlich Umsätze, Spenden und Mitgliedsbeiträge) für das Jahr 2019	<input type="checkbox"/>
Konten bei EDV-Buchführung, wenn nicht vorhanden: Buchungsbelege 2020	<input type="checkbox"/>
Lohnjournal/Lohnbuchhaltungsunterlagen zum Stichtag 29. Februar 2020	<input type="checkbox"/>
Sofern zutreffend: Unterlagen für die Ermittlung der Kosten für das häusliche Arbeitszimmer	<input type="checkbox"/>
Betriebliche Verträge, sofern sie vor dem 1. März 2020 geschlossen wurden, insbesondere: <ul style="list-style-type: none"> • Miet- und Pachtverträge für betrieblich genutzte Räume, Grundstücke, Gebäude <input type="checkbox"/> • Nebenkostenabrechnung des Vermieters <input type="checkbox"/> • Mietverträge über bewegliche Gegenstände (Fahrzeuge, Maschinen etc.) <input type="checkbox"/> • Kredit- und Darlehensverträge <input type="checkbox"/> • Leasingverträge <input type="checkbox"/> • Finanzierungsanteile Leasing <input type="checkbox"/> • Lizenzverträge <input type="checkbox"/> • Versicherungen <input type="checkbox"/> • Abos und andere feste Ausgaben <input type="checkbox"/> 	